**REGULAMIN ŚWIETLICY**

*W bieżącym roku szkolnym świetlica jest czynna codziennie* ***od 13:15 do 15:15,*** *od poniedziałku do piątku. Regulamin świetlicy dotyczy wszystkich uczniów przebywających w świetlicy szkolnej.*

**I. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY**

Celem działalności świetlicy jest:

1) zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej

2) zapewnienie pomocy w nauce

3) kształtowanie nawyków higieny i czystości

4) stworzenie miejsca przyjaznego bezpiecznego i dbającego o dobre samopoczucie dzieci

5) wyrabianie nawyku racjonalnego spędzania czasu wolnego

6) organizowanie gier i zabaw

7) rozwijanie zainteresowań, uzdolnień wychowanków

8) współpraca z rodzicami, wychowawcami.

**II. ORGANIZACJA PRACY W ŚWIETLICY**

1) Świetlica czynna jest **od 13:15 do 15:15** od poniedziałku do piątku w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczno – wychowawcze.

2) W świetlicy obowiązuje ramowy rozkład dnia **(ZAŁĄCZNIK 1).**

3) Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy.

4) Świetlica dysponuje jedna salą nr 11 - opieką obejmuje dzieci z oddziałów przedszkolnych i edukacji wczesnoszkolnej oraz uczniów kl. IV- VI w uzasadnionych sytuacjach.

5) Corocznie Dyrektor szkoły powołuje wychowawcę do spraw świetlicy.

**III. WYCHOWANKOWIE ŚWIETLICY**

1) Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie Karty Zgłoszeń **(ZAŁĄCZNIK 5).**

2) Kartę Zgłoszenia można pobrać u wychowawcy świetlicy od 1 września.

3) Zwrot kart do 15 września.

4) W przypadku nie zwrócenia Karty Zgłoszenia, uznajemy rezygnację z zapisu.

5) W wyjątkowych sytuacjach dziecko można zapisać do świetlicy poza wyznaczonym terminem.

6) Ze świetlicy korzystają uczniowie:

- ZAPISANI DO ŚWIETLICY, których oboje rodzice pracują;

- dzieci oczekujące na lekcje;

- na rodziców;

- w czasie obowiązkowych zajęć lekcyjnych, dzieci nie mogą przebywać w świetlicy.

7) Uczniowie, którzy nie są zapisani do świetlicy mogą przebywać w niej doraźnie po zajęciach wyłącznie za zgodą wychowawcy świetlicy (są to np. dzieci nieobecne w szkole i nie poinformowane o zmianie planu lekcji itp.).

8) Nauczyciel przyprowadzający po zajęciach dziecko niezapisane do świetlicy ma obowiązek poinformować telefonicznie rodziców ucznia.

9) Uczniowie niezapisani mogą przebywać w świetlicy po lekcjach pod warunkiem posiadania w dzienniczku ucznia pisemnej zgody rodziców z aktualną datą, podpisem rodziców oraz informacją dotyczącą godziny wyjścia dziecka ze świetlicy.

**IV. PRACOWNICY ŚWIETLICY**

1) Pracownikami świetlicy są nauczyciele – wychowawcy.

2) Dyrektor szkoły określa zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności nauczycieli – wychowawców.

**V. KONTRAKT DZIECI Z NAUCZYCIELAMI ŚWIETLICY**

1) Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do nauczyciela świetlicy.

2) Bezpośrednio po zakończeniu lekcji uczeń zapisany ma obowiązek zgłosić się do świetlicy. 3) Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym nawet krótkotrwałym opuszczeniu świetlicy.

4) Uczeń ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach zorganizowanych przez nauczyciela świetlicy.

5) Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami BHP.

6) Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy.

7) W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych przedmiotów przyniesionych z domu bez pozwolenia nauczyciela.

8) Za zaginione telefony, MP3 i inne urządzenia techniczne świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

 9) Uczeń ma obowiązek dbać o wygląd i higienę osobistą.

10) Tornistry i pozostałe rzeczy uczeń pozostawia w wyznaczonym do tego miejscu.

11) Wszyscy mają obowiązek dbać i przestrzegać zasad bezpieczeństwa podczas zabaw w sali i na powietrzu.

12) Podczas spożywania posiłku uczeń powinien zachowywać się zgodnie z powszechnie przyjętymi zasadami kulturalnego spożywania posiłków i w miejscu do tego wyznaczonym.

13) Po skończonych zajęciach lub zabawie dziecko zostawia po sobie porządek.

14) Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy określa Statut Szkoły i Regulamin Świetlicy.

15) Dziecko w świetlicy przestrzega norm kulturalnego zachowania się.

16) W „kąciku” zabaw nie należy spożywać posiłków.

**VI. PRAWA UCZNIA ZAPISANEGO DO ŚWIETLICY**

Wychowanek ma prawo do:

1) poszanowania godności osobistej;

2) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;

3) korzystania z wyposażenia świetlicy (gry, zabawki, książki, pomoce do zajęć plastycznych);

4) otrzymywania pochwał;

5) zwracania się do wychowawców ze wszystkimi swoimi problemami;

6) pomocy przy odrabianiu lekcji;

7) szacunku, tolerancji, życzliwości ze strony kolegów, koleżanek, wychowawców.

**VII. OBOWIĄZKI UCZNIA PRZEBYWAJĄCEGO W ŚWIETLICY**

Wychowanek zobowiązany jest do:

1) przestrzegania regulaminu świetlicy;

2) zgłaszania się do świetlicy bezpośrednio po lekcjach;

3) uzyskania zgody wychowawcy na wyjście ze świetlicy;

4) stosowania się do poleceń wychowawców;

5) okazywania szacunku wychowawcom, rówieśnikom;

6) szanowania wyposażenia świetlicy;

7) dbania o porządek w świetlicy (stawiania tornistrów);

8) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie;

9) pomagania słabszym;

10) dbania o bezpieczeństwo swoje i rówieśników;

11) bezwzględnego zakazu korzystania z telefonów komórkowych (grania, filmowania, robienia zdjęć). Korzystanie z telefonów jest możliwe w sytuacjach wyjątkowych, za zgodą wychowawcy.

**VIII. NAGRODY**

Każdy uczestnik świetlicy może otrzymać nagrodę za dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą:

1) pochwałę ustną opiekuna świetlicy;

2) pochwałę pisemną do rodziców;

3) dyplom (za I półrocze lub na koniec roku szkolnego);

4) wyróżnienie na forum szkoły.

**IX. UPOMNIENIA**

Za nieprzestrzeganie zasad dobrego zachowania, naruszenie regulaminu, dla uczestników świetlicy przewidziane są:

1) upomnienie ustne;

2) ostrzeżenie w obecności grupy;

3) pisemne lub ustne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu;

4) wnioskowanie o obniżenie oceny z zachowania;

5) W przypadku, gdy uczeń notorycznie łamie regulamin świetlicy oraz stwarza zagrożenie dla innych osób może zostać zawieszony w prawych uczęszczania do świetlicy, zgodnie z procedurą określoną w **ZAŁĄCZNIKU 4.**

**X. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW (OPIEKUNÓW)**

1) Rodzic ma prawo zapisania dziecka do świetlicy szkolnej, jeśli spełnia warunki określone w punkcie III Regulaminu Świetlicy.

2) Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, którzy są wypisani w Karcie Zgłoszenia dziecka.

3) W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, natomiast napisał stosowne upoważnienie w dzienniczku ucznia.

4) Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.

5) Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy. W przypadku nie odebrania dziecka oraz braku kontaktu z jego rodzicami zostaną wszczęte odpowiednie procedury postępowania.

6) W przypadku odbierania dzieci przez osoby nietrzeźwe obowiązują procedury określone w **ZAŁĄCZNIKU 2.**

7) W przypadku nieodebrania dziecka przez rodziców ze świetlicy po zakończeniu godzin jej pracy obowiązują procedury określone w **ZAŁĄCZNIKU 3.**

8) W razie zmian danych osobowych, numerów telefonów lub jeżeli jeden z rodziców ma odebrane prawa rodzicielskie rodzic zobowiązany jest, natychmiast powiadomić nauczycieli świetlicy i dostarczyć odpowiednie dokumenty.

9) Rodzic nie może pozostawić dziecka w świetlicy, jeżeli nie uczestniczy ono w zajęciach szkolnych lub w wycieczkach.

10) W sprawach dotyczących konfliktów między dzieckiem, a nauczycielem świetlicy rodzic ma obowiązek zachować ustalone procedury:

a) rozmowa z wychowawcą świetlicy

b) rozmowa z wychowawcą klasy

c) rozmowa z dyrektorem szkoły.

**XI. DOKUMENTACJA**

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. dziennik zajęć z rocznym planem opiekuńczo – wychowawczym,
2. karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.

**ZAŁĄCZNIK 1**

**PLAN DNIA W ŚWIETLICY**

*13:15* ***-*** *15:15 poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek*

**Zajęcia opiekuńcze uwzględniające:**

* Zajęcia wspomagające uczniów w nauce.
* Gry i zabawy stolikowe.
* Zabawy rozwijające pamięć i spostrzegawczość.
* Czytanie książek.
* Słuchanie muzyki
* Zajęcia ruchowe.
* Zajęcia programowe edukacyjno – wychowawcze organizowane przez wychowawcę świetlicy.
* Zajęcia dowolne, według zainteresowań dzieci.
* *Plan dnia może ulec zmianie w zależności od pogody, doraźnych zastępstw, innej organizacji dnia.*

**ZAŁĄCZNIK 2**

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ODBIERANIA UCZNIA ZE ŚWIETLICY PRZEZ OSOBĘ NIETRZEŹWĄ:**

* Zatrzymanie ucznia w świetlicy.
* Poinformowanie dyrektora lub wicedyrektora o zajściu (w przypadku nieobecności dyrektora na terenie szkoły, przekazanie informacji drogą telefoniczną).
* Oddanie ucznia pod opiekę innej osoby uprawnionej.
* Zawiadomienie policji o zaistniałej sytuacji.

**ZAŁĄCZNIK 3**

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEODEBRANIA DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.

* W przypadku nieodebrania ucznia ze świetlicy do jej zamknięcia nauczyciel świetlicy podejmuje próbę nawiązania kontaktu telefonicznego z rodzicami dziecka.
* Nauczyciel uzgadnia z rodzicami czas odbioru dziecka, czeka na rodzica lub inną wskazaną przez niego osobę. Wskazana przez rodziców osoba musi przy odbiorze dziecka okazać się dowodem tożsamości. Odbiór dziecka potwierdza czytelnym podpisem.
* W przypadku odebrania dziecka po godzinach pracy świetlicy rodzic lub inna osoba upoważniona wypełnia oświadczenie.
* Jeżeli kontakt telefoniczny z rodzicami jest niemożliwy, nauczyciel zawiadamia dyrektora lub wicedyrektora szkoły, podając dane osobowe dziecka i rodziców.
* Nauczyciel sporządza notatkę służbową w Dzienniku Świetlicy.

**ZAŁĄCZNIK 4**

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU UCZNIA, KTÓRY ŁAMIE REGULAMIN ŚWIETLICY ORAZ STWARZA ZAGROŻENIE DLA INNYCH OSÓB**

W przypadku łamania regulaminu świetlicy przez ucznia wychowawca świetlicy zobowiązany jest do:

1.Przeprowadzenia z uczniem rozmowy dyscyplinującej oraz zgłoszenia tego faktu wychowawcy klasy.

2. Powiadomienia na piśmie, poprzez dzienniczek, rodziców ucznia o łamaniu przez ich dziecko regulaminu świetlicy.

3. Jeżeli sytuacja powtarza się:

* wychowawca świetlicy wzywa rodziców na rozmowę i przedstawia im problem w obecności wychowawcy klasy
* wychowanek świetlicy w obecności rodziców zobowiązuje się do poprawy swojego zachowania.

4. Gdy dziecko nadal nie zmienia swojego zachowania, wychowawca świetlicy informuje o tym wychowawcę klasy. Z uczniem zostaje przeprowadzona rozmowa dyscyplinująca. Jednocześnie uczeń i jego rodzice zostają poinformowani, że brak poprawy jego zachowania może spowodować zawieszenie w prawach wychowanka świetlicy.

5. Wobec braku poprawy zachowania dziecka wychowawca świetlicy informuje o tym fakcie dyrektora szkoły.

6. Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielami świetlicy może zawiesić ucznia w prawach korzystania ze świetlicy szkolnej.

**ZAŁĄCZNIK 5**

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. BŁOGOSŁAWIONEGO JANA PAWŁA II w ŁAPSZACH WYŻNYCH**

**(Kartę wypełniają rodzice dziecka)**

**I DANE OSOBOWE DZIECKA**

Imię i nazwisko dziecka………………………………………………………………………………………………

Data i miejsce urodzenia………………………………………………………………………………………………

Adres zamieszkania dziecka………………………………………………………………………………………….

Klasa………………………………………………………………………………………………………………….

Inne informacje o dziecku (choroby, alergie itp.)……………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………

**II DANE OSOBOWE RODZICÓW**

Imiona i nazwiska rodziców

 …………………………………………………………………………………………………………………………

telefon kom. ………………………………………… telefon do pracy……………………………………………….

 telefon kom. ………………………………………… telefon do pracy………………………………………………

Miejsce pracy matki Miejsce pracy ojca

………………………………………………… ………………………………………………………

………………………….……………………… ……………………………………………………….

…………………………………………………. ……………………………………………………….

**W razie zmian danych osobowych, numerów telefonów lub jeżeli jeden z rodziców ma odebrane prawa rodzicielskie, zobowiązuję się natychmiast powiadomić nauczycieli świetlicy i dostarczyć odpowiednie dokumenty**.

…………………………………….

(data i podpis)

**III INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**OŚWIADCZENIE**

1. Do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej upoważnione są niżej wymienione osoby

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **imię i nazwisko osoby upoważnionej** | **stopień pokrewieństwa** | **Numer dowodu**  | **Telefon** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu, wyjście ze świetlicy szkolnej (w przypadku uczniów kl. II- VI). Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

………………………………………………………………………………………………………………..

3. Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody (właściwe podkreślić) na odrabianie lekcji w świetlicy szkolnej.

…………………………………………..

 (data i podpis)

**IV WAŻNE INFORMACJE**

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Świetlica szkolna jest czynna codziennie (od poniedziałku do piątku) w godzinach **od 13:15 do 15:15** w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczno – wychowawcze.

2. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest złożenie w wyznaczonych terminach wypełnionej karty zgłoszenia dziecka do świetlicy z podpisami obojga rodziców.

**3. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy. W przypadku nie odebrania dziecka oraz braku kontaktu z jego rodzicami zostaną wszczęte odpowiednie procedury postępowania.**

4. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad dotyczących przede wszystkim bezpiecznego pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy. Zachowanie dziecka w świetlicy ma wpływ na jego ocenę z zachowania.

5. Samodzielnie wyjść ze świetlicy może wyłącznie dziecko posiadające pisemną zgodę rodziców samodzielną powrót do domu. Zgoda rodzica wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

6. W przypadku odbioru dziecka przez rodzica lub osobę wskazaną przez rodziców, będącą w stanie wskazującą na spożycie alkoholu i innych środków odurzających, bądź zachowującą się agresywnie lub w inny sposób zagrażający bezpieczeństwu i życiu dziecka, nauczyciel świetlicy ma obowiązek zatrzymać dziecko do czasu wyjaśnienia sprawy. W tym przypadku należy wezwać drugiego rodzica, a jeżeli jest to niemożliwe wezwać policję.

 …………………………………………

 ( data i podpis)

* **Oświadczam, że zobowiązuję się zapoznać z Regulaminem Świetlicy dostępnym na stronie internetowej. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Świetlicy, ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy w celu zapewnienia jak najlepszych warunków pobytu.**
* **Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.**
* W związku z Ustawą z dn. 29.08.1997 O ochronie danych osobowych (Dz.U.nr133, poz.833) wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych w celach statystycznych oraz sprawach związanych z opieką nad dzieckiem. Jednocześnie zastrzegam sobie prawo wglądu do tych danych oraz ich zmiany.

 …………………………………………..

 (data i podpis)